



MATLAPA

VOLUNTAD DE SERVIR

2021-2024

**INFORME DE ACTIVIDADES
DEPARTAMENTO DE COMERCIO Y
GIROS MERCANTILES
CUARTO TRIMESTRE
OCTUBRE – DICIEMBRE 2022.**

Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa:		Indicadores										Impulso al desarrollo artesanal.				Compromiso	
Resumen narrativo / objetivo		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Linea base	Meta (anual)	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	% Avance trimestral acumulado				Supuesto	
Fin	Propósitos											1o	2o	3o	4o	Año 2022	
	Contribuir a la organización de los comerciantes ambulantes, filiales y semifiliales.	Organización de los comerciantes ambulantes, filiales y semifiliales.	Proporcionar lugares de comerciantes ambulantes, filiales y semifiliales.	$(\text{Número de calles disponibles} / \text{Número de comerciantes actuales}) * 100$	Variable 1: Número de actividades realizadas. Variable 2: Número de actividades planeadas	Porcentaje		100%	Estratégico	Eficacia.	Informe anual	Programado	25%	25%	25%	100%	Espacios de la vía pública no autorizados.
	Fortalecimiento en la organización de los comerciantes filiales y semifiliales que ocupan los espacios en la vía pública.	Asignación de espacios para los comerciantes ambulantes.	Que la población del municipio obtenga los servicios de salud.	$(\text{Número de targetones} / \text{Número de comerciantes en el padrón}) * 100$	Variable 1: Num. comerciantes del padrón actualizado Variable 2: Num. de targetones entregados.	Porcentaje		100%	Estratégico	Eficacia	Informe trimestral	Programado	25%	25%	25%	100%	Comerciantes que se instalan por temporada
	COMPONENTE 1 - Empíesar al Reglamento de Plazas y Mercados.	Aplicar el reglamento de plazas y mercados	Car a conocer el reglamento de plazas y mercados a los comerciantes ambulantes.	$(\text{Número de comerciantes en el padrón} / \text{Número de comerciantes en el padrón actualizado}) * 100$	Variable 1: Num. de comerciantes ambulantes. Variable 2: Num. de comerciantes entregado.	Porcentaje		100%	Gestión y Estratégico	Eficacia	Informe mensual	Programado	25%	25%	25%	100%	Desinterés y falta de cultura de los comerciantes
	ACTIVIDAD 1.1 Cobro de piso a los comerciantes.	Cobro de uso de suelo por boletos.	Cobrar los días Miércoles, Viernes y Domingo.	$(\text{Número de personas} / \text{Número total de boletos}) * 100$	Variable 1: total de folio del boletaje correspondiente. Variable 2: total de volotes vendidos con el folio correspondiente.	porcentaje		100%	Gestión	Eficacia	Evidencias impresas. (fotografías y número de folio del boletaje correspondiente)	Programado	25%	25%	25%	80%	Falta de boletos en existencia en Tesorería
	ACTIVIDAD 1.2 Cobro de baños públicos.	Cobro de 3.36 pesos por persona	Cobro de 3.36 pesos por persona	$(\text{Número de personas} / \text{Número total de boletos}) * 100$	Variable 1: total de folio del boletaje correspondiente. Variable 2: total de volotes vendidos con el folio correspondiente.	porcentaje		100%	Gestión	Eficacia	Evidencias impresas. (fotografías y número de folio del boletaje correspondiente)	Programado	25%	25%	25%	100%	Falta de boletos en existencia en Tesorería
	ACTIVIDAD 1.3 Cobro de refrendos de Licencias de venta de bebidas alcohólicas.	Cobro de refrendos anuales.	Cobro mediante una vigente	$\text{Total de apoyos entregados de consulta} / \text{Total de apoyos solicitados} * 100$	Variable 1: total de establecimientos del padrón actualizado. Variable 2: total de refrendo pagados	porcentaje		100%	Gestión	Eficacia	Evidencias impresas. (fotografías, solicitudes, listas de oficinas.)	Programado	44%	8%	7%	3%	Bajas ventas de bebidas alcohólicas
	ACTIVIDAD 1.4 Cobro de adeudos en tesorería de Licencias de venta de bebidas alcohólicas.	Cobro mediante una vigente	Cobro mediante una vigente	$(\text{Número de solicitudes de pagos de refrendo} / \text{Número de Licencias en el padrón}) * 100$	Variable 1: total de establecimientos del padrón actualizado. Variable 2: total de refrendo pagados	porcentaje		100%	Gestión	Eficacia	Evidencias impresas. (fotografías, solicitudes, listas de oficinas.)	Programado	0%	0%	0%	0%	Bajas ventas de bebidas alcohólicas.
	ACTIVIDAD 1.5 Cobro de locales del interior del Mercado Municipal.	Cobro de locales.	Cobro con recibos de tesorería.	$(\text{Número de arrendatarios} / \text{Número total de locales ocupados}) * 100$	Variable 1: Total de locales interior de mercado municipal vendidos con el folio correspondiente. Variable 2: Total de recibos	porcentaje		100%	Gestión	Eficacia	Evidencias impresas. (fotografías y número de recibos del talonario correspondiente.)	Programado	59%	19%	0%	0%	Otros gastos de parte de los arrendatarios
	ACTIVIDAD 1.6 Cobro de locales del exterior del Mercado Municipal.	Cobro de locales.	Cobro con recibos de tesorería.	$(\text{Número de arrendatarios} / \text{Número total de locales ocupados}) * 100$	Variable 1: Total de locales exterior del mercado municipal vendidos con el folio correspondiente. Variable 2: Total de recibos	porcentaje		100%	Gestión	Eficacia	Evidencias impresas. (fotografías y número de recibos del talonario correspondiente.)	Programado	30%	25%	0%	0%	Otros gastos de parte de los arrendatarios
	ACTIVIDAD 1.7 Mejor señalización de lugares autorizados para el comercio.	Asignar calles para el comercio.	Dar respuesta a solicitudes de nuevos comerciantes.	$(\text{Número de accesos señalizados} / \text{Número de accesos disponibles}) * 100$	Variable 1: Número de actividades realizadas. Variable 2: Número de actividades planeadas	porcentaje		100%	Gestión	Eficacia	Evidencias impresas. (fotografías.)	Programado	10%	10%	10%	25%	Material de mala calidad
	ACTIVIDAD 1.8 Accesos para personas con capacidades diferentes libres de comerciantes.	Libera rampas para accesos a discapacitados.	Mantener libres las rampas de accesos a discapacitados.	$(\text{Número de accesos señalizados} / \text{Número de accesos disponibles}) * 100$	Variable 1: Número de actividades realizadas. Variable 2: Número de actividades planeadas	porcentaje		100%	Gestión	Eficacia	Evidencias impresas. (fotografías.)	Programado	10%	10%	10%	20%	Material de mala calidad

**MATLAPA**

VOLUNTAD DE SERVIR

2021-2024

**INFORME DE ACTIVIDADES DEPARTAMENTO DE COMERCIO Y GIROS
MERCANTILES
CUARTO TRIMESTRE OCTUBRE – DICIEMBRE.**

COBRO DE PISO A LOS COMERCIANTES:

En los meses de octubre, noviembre y diciembre. Se llevó a cabo el cobro de uso de suelo de la vía pública en las diferentes calles de la zona centro del municipio de Matlapa. a los comerciantes ambulantes fijos y semifijos los días de comercio que son los días miércoles viernes y domingos, en base a los boletos que son recibidos en tesorería municipal.

COBRO DE BAÑOS PÚBLICOS:

De igual manera se realizó el cobro de baños públicos propiedad del ayuntamiento ubicado en el interior del mercado municipal. Los 90 días de los meses mencionados anteriormente. Por medio de boletos girados por el departamento de tesorería municipal, con los folios correspondientes.

COBRO DE REFRENDOS DE LICENCIA DE VENTA DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS.

Del mes de octubre, noviembre y diciembre el departamento de alcoholes adscrito al departamento de comercio y giros mercantiles, se ha realizado el cobro de refrendo correspondiente al año fiscal 2022. Siendo un total de 4 licencias actualizadas.

COBRO DE ADEUDOS EN TESORERÍA DE LICENCIAS DE VENTA DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS.

Por otra parte se han ha cercado personas titulares de licencias con adeudo de refrendos los cuales se les ha brindado información necesaria.



MEJOR SEÑALIZACIÓN DE LUGARES AUTORIZADOS PARA EL COMERCIO.

Se realiza constantemente supervisión de los comerciantes ambulantes por parte del inspector de comercio el c. José Juan Martínez Quiroz para verificar que los accesos principales se encuentren despejados.

ACCESO PARA PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES LIBRES DE COMERCIANTES.

Se verifica constantemente los accesos al interior del mercado así mismo las rampas del jardín municipal. Para que las mimas se encuentren libres de obstáculos instalados por comerciantes.

COBRO DE LOCALES DEL MERCADO MUNICIPAL.

Así mismo se ha realizado el cobro de locales en el interior del mercado municipal propiedad del ayuntamiento siendo realizada esta acción por el C. JOSE JUAN MARTINEZ QUIROS.



ATENTAMENTE:

ANTONIO ORDAZ MENDIOZA
DIRECTOR DE COMERCIO Y GIROS MERCANTILES

EVIDENCIAS

COBRO DE PISO A LOS COMERCIANTES:



COBRO DE BAÑOS PÚBLICOS:



MEJOR SEÑALIZACIÓN DE LUGARES AUTORIZADOS PARA EL COMERCIO.



ACCESO PARA PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES LIBRES DE COMERCIANTES.

