



MUNICIPIO DE MATLAPA S.L.P.
DIRECCION DE CATASTRO.

MATLAPA
VOLUNTAD DE SERVIR
2021-2024

Matlapa S.L.P. a 30 de junio del 2022.

Sección: Catastro Municipal.

Oficio núm.: 058/337.

Asunto: El que se indica.

C. EDGAR ORTEGA LUJAN.

Presidente Municipal Constitucional

De Matlapa San Luis Potosí

Presente.

Por medio del presente escrito comparezco ante usted respetuosamente, en primer término, para hacerle un extensivo saludo y cordial, para posteriormente exponerle lo siguiente:

Me permito realizar entrega de formatos del Presupuesto basado en resultados, del segundo trimestre, comprendido del mes de **abril, mayo y junio**.

Sin más por el momento, reitero mi respeto y consideración.

ATENTAMENTE




LIC. MACEDONIO HERNANDEZ HERNANDEZ.

DIRECTOR DE CATASTRO.



MUNICIPIO DE MATLAPA S.L.P.
DIRECCION DE CATASTRO.

MATLAPA
VOLUNTAD DE SERVIR
2021-2024

Matlapa S.L.P. a 29 de abril del 2022.

Sección: Catastro Municipal.

Oficio núm.: 058/413.

Asunto: El que se indica.

C. EDGAR ORTEGA LUJAN.

Presidente Municipal Constitucional
De Matlapa San Luis Potosí
Presente.

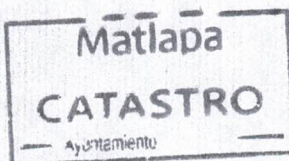
Por medio del presente escrito comparezco ante usted respetuosamente, en primer término, para hacerle un extensivo saludo y cordial, para posteriormente exponerle lo siguiente:

Me permito rendir informe de gestión de la Dirección de Catastro Municipal, ubicada en Avenida Francisco I. Madero número 40, correspondiente al mes de **abril**.

Núm.	Tramite.	Cantidad
1	Avalúos catastrales.	25 (veinticinco).
2	Traslados de dominio	24 (Veinticuatro).

Sin más por el momento, reitero mi respeto y consideración.

ATENTAMENTE




LIC. MACEDONIO HERNANDEZ HERNANDEZ.

DIRECTOR DE CATASTRO.



MUNICIPIO DE MATLAPA S.L.P.
DIRECCION DE CATASTRO.

Matlapa S.L.P. a 29 de abril del 2022.
Sección: Catastro Municipal.
Oficio núm.: 058/413.
Asunto: El que se indica.

C. EDGAR ORTEGA LUJAN.
Presidente Municipal Constitucional
De Matlapa San Luis Potosí
Presente.

Por medio del presente escrito comparezco ante usted respetuosamente, en primer término, para hacerle un extensivo saludo y cordial, para posteriormente exponerle lo siguiente:

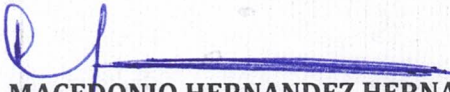
Me permito rendir informe de gestión de la Dirección de Catastro Municipal, ubicada en Avenida Francisco I. Madero número 40, correspondiente al mes de **abril**.

Núm.	Trámite.	Cantidad
1	Avalúos catastrales.	25 (veinticinco).
2	Traslados de dominio	24 (Veinticuatro).

Sin más por el momento, reitero mi respeto y consideración.

ATENTAMENTE




LIC. MACEDONIO HERNANDEZ HERNANDEZ.
DIRECTOR DE CATASTRO.



MUNICIPIO DE MATLAPA S.L.P.
DIRECCION DE CATASTRO.

MATLAPA
VOLUNTAD DE SERVIR
2021-2024

AVALUO DEL MES DE ABRIL, RECEPCIONADO LA SOLICITUD EL DIA 01 DE ABRIL DEL 2022, REALIZADO DEL TRAMITE CORRESPONDIENTE EL DIA 04 DE ABRIL DEL 2022, PORQUE EL DIA 05 Y 06 DE ESTE MES FUE SABADO Y DOMINGO QUE NO SE LABORA.

TRASLADOS DEL MES DE ABRIL DEL 2022, RECEPCIONADO EL DIA 01 DEL MES DE ABRIL DEL 2022; REALIZADO EL DIA 01 DEL MES DE ABRIL DEL 2022.



MUNICIPIO DE MATLAPA S.L.P.
DIRECCION DE CATASTRO.

MATLAPA
VOLUNTAD DE SERVIR
2021-2024

Matlapa S.L.P. a 31 de mayo del 2022.
Sección: Catastro Municipal.
Oficio núm.: 058/334.
Asunto: El que se indica.

C. EDGAR ORTEGA LUJAN.
Presidente Municipal Constitucional
De Matlapa San Luis Potosí
Presente.

Por medio del presente escrito comparezco ante usted respetuosamente, en primer término, para hacerle un extensivo saludo y cordial, para posteriormente exponerle lo siguiente:

Me permito rendir informe de gestión de la Dirección de Catastro Municipal, ubicada en Avenida Francisco I. Madero número 40, correspondiente al mes de **mayo**.

Núm.	Tramite.	Cantidad
1	Avalúos catastrales.	14 (Catorce).
2	Traslados de dominio	14 (Catorce).

Sin más por el momento, reitero mi respeto y consideración.

ATENTAMENTE

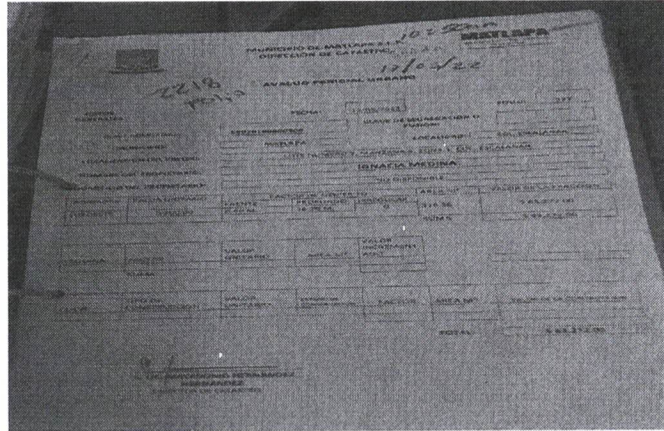
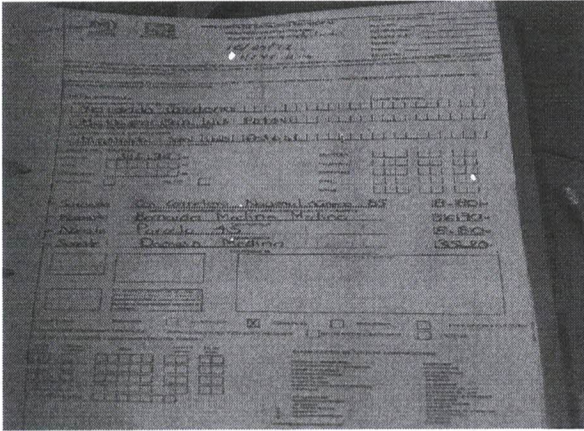
LIC. MACEDONIO HERNANDEZ HERNANDEZ.
DIRECTOR DE CATASTRO.



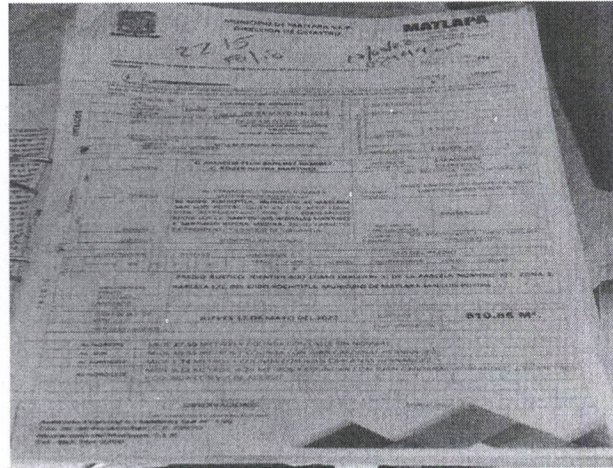
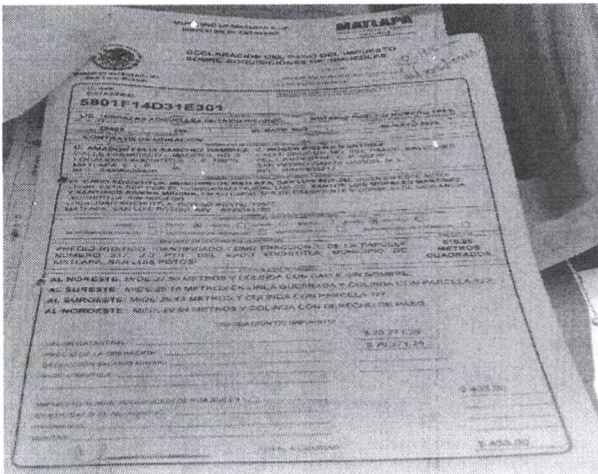
MUNICIPIO DE MATLAPA S.L.P.
DIRECCION DE CATASTRO.

MATLAPA
VOLUNTAD DE SERVIR
2021-2024

AVALUO DEL MES DE MAYO, RECEPCIONADO LA SOLICITUD EL DIA 16 DE MAYO DEL 2022, REALIZADO EL TRAMITE CORRESPONDIENTE EL DIA 17 DE MAYO DEL 2022.



TRASLADOS DEL MES DE MAYO DEL 2022, RECEPCIONADO EL DIA 11 DEL MES DE MAYO DEL 2022; REALIZADO EL DIA 12 DEL MES DE MAYO DEL 2022.





MUNICIPIO DE MATLAPA S.L.P.
DIRECCION DE CATASTRO.

Matlapa S.L.P. a 30 de junio del 2022.
Sección: Catastro Municipal.
Oficio núm.: 058/335.
Asunto: El que se indica.

C. EDGAR ORTEGA LUJAN.

Presidente Municipal Constitucional
De Matlapa San Luis Potosí
Presente.

Por medio del presente escrito comparezco ante usted respetuosamente, en primer término, para hacerle un extensivo saludo y cordial, para posteriormente exponerle lo siguiente:

Me permito rendir informe de gestión de la Dirección de Catastro Municipal, ubicada en Avenida Francisco I. Madero número 40, correspondiente al mes de **junio**.

Núm.	Tramite.	Cantidad
1	Avalúos catastrales.	24 (Veinticuatro).
2	Traslados de dominio	27 (Veintisiete).

Sin más por el momento, reitero mi respeto y consideración.

ATENTAMENTE

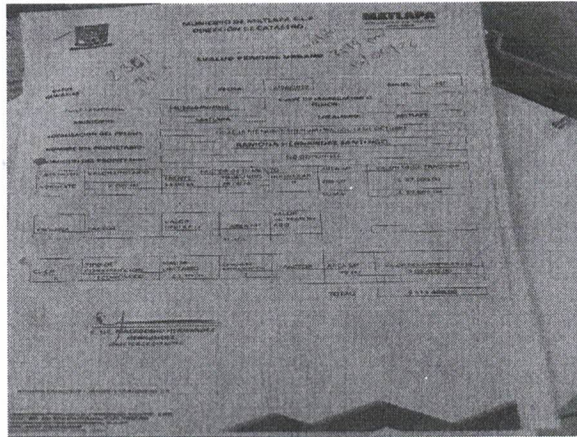
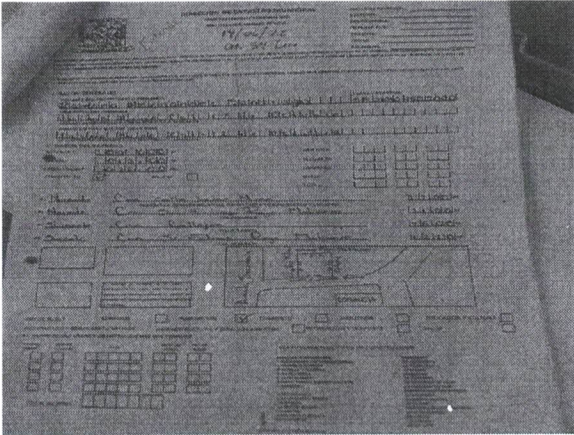
LIC. MACEDONIO HERNANDEZ HERNANDEZ.
DIRECTOR DE CATASTRO.



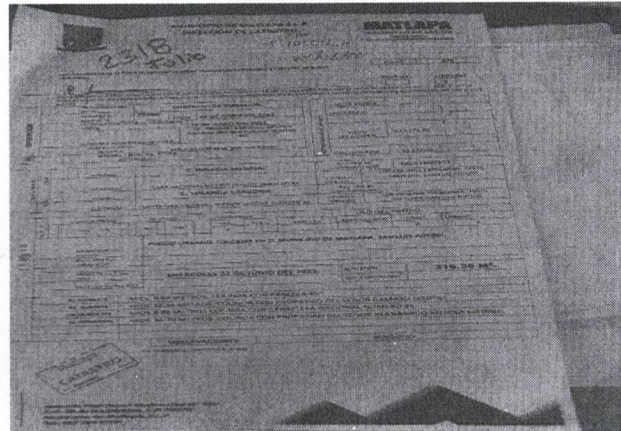
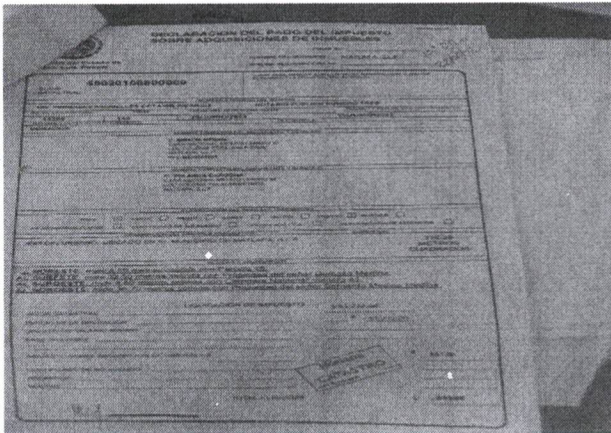
MUNICIPIO DE MATLAPA S.L.P.
DIRECCION DE CATASTRO.

MATLAPA
VOLUNTAD DE SERVIR
2021-2024

AVALUO DEL MES DE JUNIO, RECEPCIONADO LA SOLICITUD EL DIA 14 DE JUNIO DEL 2022, REALIZADO EL TRAMITE CORRESPONDIENTE EL DIA 14 DE JUNIO DEL 2022.



TRASLADOS DEL MES DE JUNIO DEL 2022, RECEPCIONADO EL DIA 22 DEL MES DE JUNIO DEL 2022; REALIZADO EL DIA 22 DEL MES DE JUNIO DEL 2022.



MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Programa presupuestario: (Se deberá indicar el nombre del programa presupuestario. Deberá presentarse un formato como este por cada uno de los programas enlistados en el Título Cuarto, capítulo primero)		Clave presupuestaria:				Importe: \$ (presupuesto ejercido para el programa)									
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa:		Vertiente al cual contribuye el programa:				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa:									
Resumen objetivo / Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	Resumen narrativo /	Indicadores						Medios de Verificación	% Avance trimestral acumulado				Supuesto		
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base		Meta (anual)	Tipo de indicador	Dimensión	1o		2o	3o
C1 Tramites fáciles generados	Reducir el termino de respuesta en los tramites solicitados.	Aumento en la eficiencia de los servicios catastrales.	Num. de tramites realizados/ Num. de tramites solicitados* 100	Variable 1:	Porcentaje.	10%	Estratégico.	Eficiencia.	Informe mensual de gestión.	Programado	2.5	2.5	2.5	2.5	Programado
				Variable 2:						Realizado	2.5	2.5	2.5	Realizado	10%
C2 Programas de difusión realizados	Publicidad de programas del Catastro.	Aumento de servicios del Catastro.	Num. de progr. Realizados/ Num de Prog.solicitados*100	Variable 1:	Porcentaje.	10%	Estrategico.	Eficiencia.	Informe mensual de gestión.	Programado	2.5	2.5	2.5	2.5	Programado
				Variable 2:						Realizado	2.5	2.5	2.5	Realizado	10%
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	Los usuarios reciben un mayor fortalecimiento en la prestación de los servicios catastrales.	Aumento en la eficiencia de los servicios catastrales.	Num. de tramites realizados/ Num. de tramites solicitados* 100	Variable 1:	Porcentaje.	10%	Estrategico.	Eficiencia.	Informe mensual de gestión.	Programado	2.5	2.5	2.5	2.5	Programado
				Variable 2:						Realizado	2.5	2.5	2.5	Realizado	10%
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	Los usuarios mantienen el interés. Normatividad estable. Estabilidad económica.	Aumento en la eficiencia de los servicios catastrales.	Num. de tramites realizados/ Num. de tramites solicitados* 100	Variable 1:	Porcentaje.	10%	Estrategico.	Eficiencia.	Informe mensual de gestión.	Programado	2.5	2.5	2.5	2.5	Programado
				Variable 2:						Realizado	2.5	2.5	2.5	Realizado	10%
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	Los propietarios y poseedores predios mantienen el interés.	Aumento de servicios del Catastro.	Num. de progr. Realizados/ Num de Prog.solicitados*100	Variable 1:	Porcentaje.	10%	Estrategico.	Eficiencia.	Informe mensual de actividades	Programado	2.5	2.5	2.5	2.5	Programado
				Variable 2:						Realizado	2.5	2.5	2.5	Realizado	10%

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Actividades (preferente entre otros y cinco por cada componente)	Atención usuarios	Solicitantes de servicios catastrales	Num. tram. Generados/ Num. De tramites solicit.*100	Variable 1:		Porcentaje	10 %	Estrategico	Eficiencia	Informe mensual de gestion	Programado			Los usuarios mantienen el interes
				De	De						2.5	2.5	2.5	
C1A1				Variable 1:							2.5	2.5	2.5	Programado 10%
C1A2	Registro usuarios.	Actualización del padrón catastral	Reg. Año actual - Reg. Año anterior	Variable 2:							2.5	2.5	2.5	Realizado 5.0 %
C1A3				Variable 1:							2.5	2.5	2.5	Programado
C1A4				Variable 2:							1.0	0.75		Realizado 1.75 %
C2A1				Variable 1:							Programado			Programado
C2A2				Variable 2:							Realizado			Realizado
				Variable 1:							Programado			Programado
				Variable 2:							Realizado			Realizado
				Variable 1:							Programado			Programado
				Variable 2:							Realizado			Realizado
				Variable 1:							Programado			Programado
				Variable 2:							Realizado			Realizado
				Variable 1:							Programado			Programado
				Variable 2:							Realizado			Realizado
				Variable 1:							Programado			Programado
				Variable 2:							Realizado			Realizado
				Variable 1:							Programado			Programado
				Variable 2:							Realizado			Realizado
				Variable 1:							Programado			Programado
				Variable 2:							Realizado			Realizado

Se pueden agregar o eliminar el número de filas necesario con el propósito de adaptar el formato al programa.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)