



MATLAPA

VOLUNTAD DE SERVIR

2021-2024

Catastro

Evaluación tercer trimestre
2022



MUNICIPIO DE MATLAPA S.L.P.
DIRECCION DE CATASTRO.

MATLAPA
VOLUNTAD DE SERVIR
2021-2024

Matlapa S.L.P. a 30 de septiembre del 2022.
Sección: Catastro Municipal.
Oficio núm.: 058/620.
Asunto: El que se indica.

C. EDGAR ORTEGA LUJAN.
Presidente Municipal Constitucional
De Matlapa San Luis Potosí
Presente.

Por medio del presente escrito comparezco ante usted respetuosamente, en primer término, para hacerle un extensivo saludo y cordial, para posteriormente exponerle lo siguiente:

Me permito realizar entrega de formatos del Presupuesto basado en resultados, del segundo trimestre, comprendido del mes de **julio, agosto y septiembre.**

Sin más por el momento, reitero mi respeto y consideración.

ATENTAMENTE



LIC. MACEDONIO HERNANDEZ HERNANDEZ.

DIRECTOR DE CATASTRO.



MUNICIPIO DE MATLAPA S.L.P.
DIRECCION DE CATASTRO.

MATLAPA
VOLUNTAD DE SERVIR
2021-2024

Matlapa S.L.P. a 29 de julio del 2022.
Sección: Catastro Municipal.
Oficio núm.: 058/617.
Asunto: El que se indica.

C. EDGAR ORTEGA LUJAN.
Presidente Municipal Constitucional
De Matlapa San Luis Potosí
Presente.

Por medio del presente escrito comparezco ante usted respetuosamente, en primer término, para hacerle un extensivo saludo y cordial, para posteriormente exponerle lo siguiente:

Me permito rendir informe de gestión de la Dirección de Catastro Municipal, ubicada en Avenida Francisco I. Madero número 40, correspondiente al mes de **julio**.

Núm.	Tramite.	Cantidad
1	Avalúos catastrales.	21.
2	Traslados de dominio	8.

Sin más por el momento, reitero mi respeto y consideración.

ATENTAMENTE



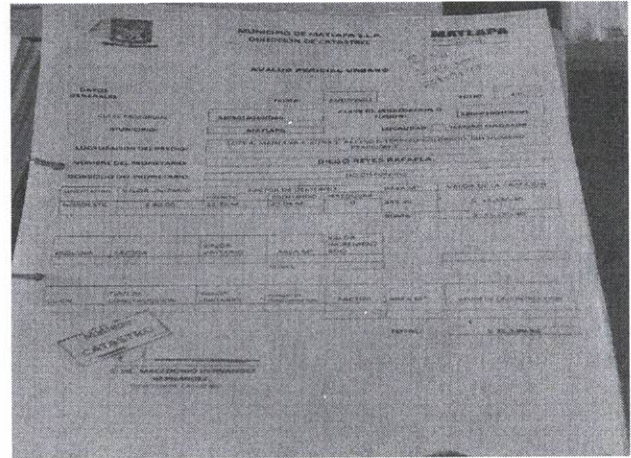
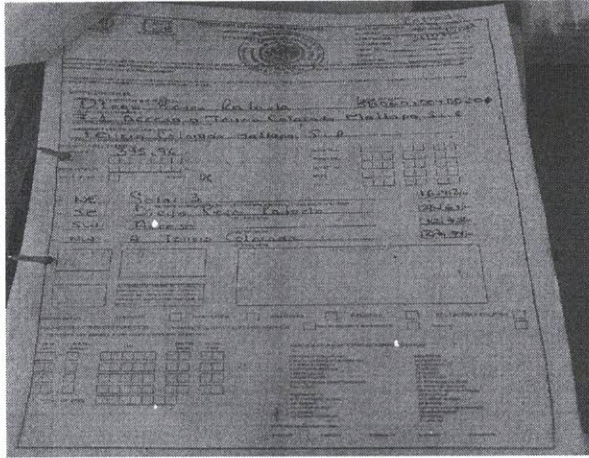

LIC. MACEDONIO HERNANDEZ HERNANDEZ.
DIRECTOR DE CATASTRO.



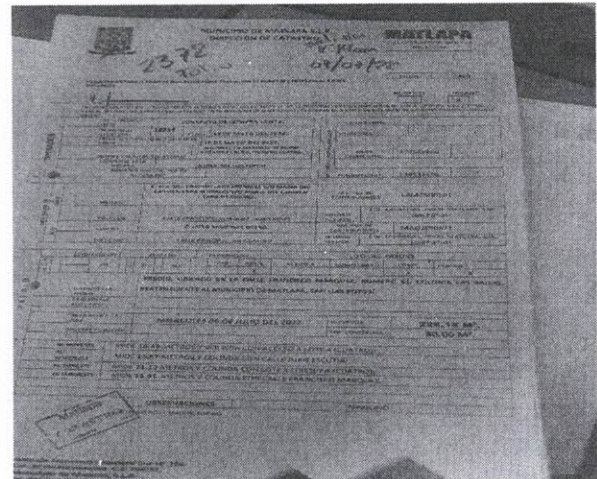
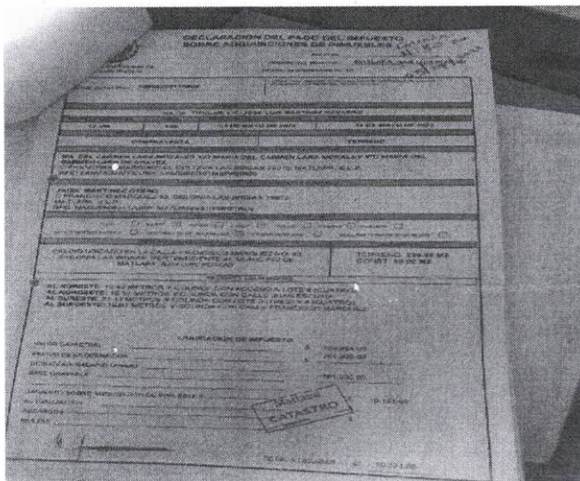
MUNICIPIO DE MATLAPA S.L.P.
DIRECCION DE CATASTRO.

MATLAPA
VOLUNTAD DE SERVIR
2021-2024

AVALUO DEL MES DE JULIO, RECEPCIONADO LA SOLICITUD EL DIA 21 DE JULIO DEL 2022,
REALIZADO DEL TRAMITE CORRESPONDIENTE EL DIA 22 DE JULIO DEL 2022.



TRASLADOS DEL MES DE JULIO DEL 2022, RECEPCIONADO EL DIA 05 DEL MES DE JULIO DEL 2022;
REALIZADO EL DIA 06 DEL MES DE JULIO DEL 2022.





MUNICIPIO DE MATLAPA S.L.P.
DIRECCION DE CATASTRO.



Matlapa S.L.P. a 31 de agosto del 2022.
Sección: Catastro Municipal.
Oficio núm.: 058/618.
Asunto: El que se indica.

C. EDGAR ORTEGA LUJAN.
Presidente Municipal Constitucional
De Matlapa San Luis Potosí
Presente.

Por medio del presente escrito comparezco ante usted respetuosamente, en primer término, para hacerle un extensivo saludo y cordial, para posteriormente exponerle lo siguiente:

Me permito rendir informe de gestión de la Dirección de Catastro Municipal, ubicada en Avenida Francisco I. Madero número 40, correspondiente al mes de **agosto**.

Núm.	Tramite.	Cantidad
1	Avalúos catastrales.	24.
2	Traslados de dominio	16.

Sin más por el momento, reitero mi respeto y consideración.

ATENTAMENTE


LIC. MACEDONIO HERNANDEZ HERNANDEZ.
DIRECTOR DE CATASTRO.



MUNICIPIO DE MATLAPA S.L.P.
DIRECCION DE CATASTRO.

MATLAPA
VOLUNTAD DE SERVIR
2021-2024

AVALUO DEL MES DE AGOSTO, RECEPCIONADO LA SOLICITUD EL DIA 18 DE AGOSTO DEL 2022,
REALIZADO EL TRAMITE CORRESPONDIENTE EL DIA 18 DE AGOSTO DEL 2022.

TRASLADOS DEL MES DE AGOSTO DEL 2022, RECEPCIONADO EL DIA 02 DEL MES DE AGOSTO DEL
2022; REALIZADO EL DIA 03 DEL MES DE AGOSTO DEL 2022.



MUNICIPIO DE MATLAPA S.L.P.
DIRECCION DE CATASTRO.

MATLAPA
VOLUNTAD DE SERVIR
2021-2024

Matlapa S.L.P. a 30 de septiembre del 2022.
Sección: Catastro Municipal.
Oficio núm.: 058/619.
Asunto: El que se indica.

C. EDGAR ORTEGA LUJAN.
Presidente Municipal Constitucional
De Matlapa San Luis Potosí
Presente.

Por medio del presente escrito comparezco ante usted respetuosamente, en primer término, para hacerle un extensivo saludo y cordial, para posteriormente exponerle lo siguiente:

Me permito rendir informe de gestión de la Dirección de Catastro Municipal, ubicada en Avenida Francisco I. Madero número 40, correspondiente al mes de **septiembre**.

Núm.	Tramite.	Cantidad
1	Avalúos catastrales.	15.
2	Traslados de dominio	10.
3	Deslinde Administrativo	1.

Sin más por el momento, reitero mi respeto y consideración.

ATENTAMENTE


LIC. MACEDONIO HERNANDEZ HERNANDEZ.
DIRECTOR DE CATASTRO.



MUNICIPIO DE MATLAPA S.L.P.
DIRECCION DE CATASTRO.

MATLAPA
VOLUNTAD DE SERVIR
2021-2024

AVALUO DEL MES DE SEPTIEMBRE, RECEPCIONADO LA SOLICITUD EL DIA 28 DE SEPTIEMBRE DEL 2022, REALIZADO DEL TRAMITE CORRESPONDIENTE EL DIA 29 DE SEPTIEMBRE DEL 2022.

TRASLADOS DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2022, RECEPCIONADO EL DIA 22 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2022; REALIZADO EL DIA 23 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2022.



MUNICIPIO DE MATLAPA S.L.P.
DIRECCION DE CATASTRO.

MATLAPA
VOLUNTAD DE SERVIR
2021-2024

DESLINDE ADMINISTRATIVO REALIZADO, EL DIA 22 DEL MES DE SEPTIEMBRE.



MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Programa presupuestario: (Se deberá indicar el nombre del programa presupuestario. Deberá presentarse un formato como este por cada uno de los programas enlistados en el Título Cuarto, capítulo primero)		Clave presupuestaria:						Importe: \$ (presupuesto ejercido para el programa)							
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa:		Verdiente al cual contribuye el programa:						Linea de acción o estrategia al cual contribuye el programa:							
Resumen objetivo / Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	Narrativo	Indicadores						Medios de Verificación	% Avance trimestral acumulado						
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Linea base		Meta (anual)	Tipo de indicador	Dimensión	1o	2o	3o	4o
C1 Tramites generados fáciles	Coadyuvar en la eficiencia de la gestión del Catastro Municipal	Aumento en la eficiencia de los servicios catastrales.	Num. de tramites realizados/ Num. de tramites solicitados* 100	Variable 1: Variable 2:	Porcentaje.	10%	Estratégico	Eficiencia.	Informe mensual de gestión.	Programado	2.5	2.5	2.5	2.5	Programado
										Realizado	2.5	2.5	2.5	Realizado	10%
C2 Programas de difusión realizados	Los usuarios reciben un mayor fortalecimiento en la prestación de los servicios catastrales.	Aumento en la eficiencia de los servicios catastrales.	Num. de tramites realizados/ Num. de tramites solicitados* 100	Variable 1: Variable 2:	Porcentaje.	10%	Estratégico	Eficiencia.	Informe mensual de gestión.	Programado	2.5	2.5	2.5	2.5	Programado
										Realizado	2.5	2.5	2.5	Realizado	10%
C3 Programas de difusión realizados	Reducir el termino de respuesta en los tramites solicitados.	Aumento en la eficiencia de gestión.	Num. tram. realizados/ Num. tram. Solicitados* 100.	Variable 1: Variable 2:	Porcentaje.	10%	Estratégico	Eficiencia.	Informe mensual de gestión.	Programado	2.5	2.5	2.5	2.5	Programado
										Realizado	2.5	2.5	2.5	Realizado	10%
C4 Programas de difusión realizados	Publicidad de programas del Catastro.	Aumento de servicios del Catastro.	Num. progr. Realizados/ Num de Prog.solicitados*100	Variable 1: Variable 2:	Porcentaje	10%	Estratégico	Eficiencia	Informe mensual de actividades	Programado	2.5	0	0	0	Programado
										Realizado	2.5	2.5	2.5	Realizado	2.5%
C5 Programas de difusión realizados	Los propietarios y poseedores de predios mantienen el interés.	Aumento de servicios del Catastro.	Num. de tramites solicitados* 100	Variable 1: Variable 2:	Porcentaje	10%	Estratégico	Eficiencia	Informe mensual de actividades	Programado	2.5	2.5	2.5	2.5	Programado
										Realizado	2.5	2.5	2.5	Realizado	7.5%
C6 Programas de difusión realizados	Los usuarios mantienen el interés.	Aumento de servicios del Catastro.	Num. de tramites solicitados* 100	Variable 1: Variable 2:	Porcentaje	10%	Estratégico	Eficiencia	Informe mensual de actividades	Programado	2.5	2.5	2.5	2.5	Programado
										Realizado	2.5	2.5	2.5	Realizado	7.5%

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Código	Descripción	Atención usuarios	Solicitudes de servicios catastrales	Num. tram. Generados/ Num. De tramites solicit. *100	Variable 1:	Variable 2:	Porcentaje	10 %	Estrategico	Eficiencia	Informe mensual de gestión	Programado		Los usuarios mantienen el interes
												2.5	2.5	
C1A1												Programado	10%	
												Realizado	7.5 %	
C1A2	Actividades (preferente entre otros y cinco por cada componente)	Atención usuarios	Solicitudes de servicios catastrales	Reg. Año actual - Reg. Año anterior	Variable 1:	Variable 2:	Porcentaje	3.3 %	Estrategico	Eficiencia	Informe Anual	Programado	10 %	Los propietarios de predios realizan registros inmobiliarios
												Realizado	2.75 %	
C1A3					Variable 1:	Variable 2:						Programado		
												Realizado		
C1A4					Variable 1:	Variable 2:						Programado		
												Realizado		
C2A1					Variable 1:	Variable 2:						Programado		
												Realizado		
C2A2					Variable 1:	Variable 2:						Programado		
												Realizado		
					Variable 1:	Variable 2:						Programado		
												Realizado		
					Variable 1:	Variable 2:						Programado		
												Realizado		

Se pueden agregar o eliminar el número de filas necesario con el propósito de adaptar el formato al programa.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)